



Gmina Brzeźnica
ul. Krakowska 109, 34-114 Brzeźnica
woj. małopolskie, pow. wadowicki
tel.: +48 33 879 20 29, fax: +48 33 879 20 92
gmina@brzeznicap.l, www.brzeźnicap.l

ZP.271.219.2025

Brzeźnica 03.06.2025

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Postępowanie prowadzone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku t. j. (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 ze. zm.).

**Zamawiający - Gmina Brzeźnica zaprasza do udziału
w postępowaniu prowadzonym w procedurze zapytania
ofertowego na zadanie pn.:
„Zakup kompostowników przydomowych
o poj. minimum 720 litrów wraz z etykietami o finansowaniu”**

Zatwierdzam dnia 03.06.2025 r.
/Wójt Gminy Brzeźnica
Bogusław Antos/

1. Rodzaj zamówienia:

dostawa

2. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Brzeźnica

ul. Krakowska 109, 34-114 Brzeźnica

woj. Małopolskie

tel. +48 33 879 20 29

NIP: 551 - 11 - 23 – 918

REGON: 072182048

Adres poczty elektronicznej: gmina@brzeznicap.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Brzeźnica w sprawie: regulaminu udzielenia zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Brzeźnica, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa kompostowników przydomowych spełniających następujące wymagania:

- a) minimalna pojemność 720 l -900 l,
- b) wykonany z materiałów pochodzących z recyklingu, potwierdzone stosownym certyfikatem lub atestem
- c) wykonanie z polietylenu wysokiej gęstości HDPE,
- d) grubość ścianki kompostownika co najmniej 4 mm,
- e) możliwość kompostowania odpadów zielonych i odpadów kuchennych,
- f) wyposażenie w system napowietrzania, który zapewni prawidłowe kompostowanie z możliwością regulacji dopływu powietrza w klapie, co pozwoli na utrzymanie względnie stałej wilgotności i podwyższonej temperatury (min. 70°C), oraz system wygodnego usuwania końcowego produktu kompostowania,
- g) ilość kompostowników dostosowana zostanie do wysokości udzielonej dotacji. Szacunkowa ilość ok. 60szt +/-10%,
- h) oznakowanie logo Województwa Małopolskiego, zgodnie z zaakceptowanym przez zamawiającego wzorem, etykieta PCV o rozmiarze co najmniej 20x15cm z możliwością trwałego zamontowania na kompostowniku, (wzór zał. Nr 3)
- i) posiadanie opracowanej instrukcji montażu, obsługi prawidłowego kompostowania (z uwzględnieniem rodzaju kompostowanych odpadów oraz ich wzajemnych proporcji), wyliczania (szacowania) ilości odpadów poddanych kompostowaniu oraz zawierającej informację dotyczącą dalszego postępowania z odpadem powstałym z opakowania transportowego oraz użytym kompostownikiem po zakończeniu jego eksploatacji
- j) posiadanie analizy rocznej wydajności kompostownia, potwierdzonej odpowiednio udokumentowanymi badaniami,
- k) dostarczanie w stanie złożonym w opakowaniu transportowym (kartonach).

5. Zakupiony i dostarczony sprzęt musi być:

fabrycznie nowy, dołączony atest potwierdzający, że oferowany kompostownik nie stanowi zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi, posiada minimum pięcioletnią gwarancję.

6. Termin wykonania zamówienia (dostawy do siedziby Zamawiającego)

Dostawca będzie zobowiązany do dostawy kompostowników w terminie do 60 dni od daty podpisania umowy.

7. Okres gwarancji i rękojmi:

Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na okres 60 miesięcy.

8. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach i opis sposobu przyznawania punktacji:

Cena brutto (C) – znaczenie 100%

Punktowa ocena C dokonana będzie na podstawie wzoru:

$$C = CN/CB \times 100,$$

C - liczba punktów badanej oferty

CN - cena brutto najniższa za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert;

CB - cena brutto oferty badanej za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert.

9. Sposób obliczenia ceny:

1) Oferowana cena jest ceną ryczałtową (stałą), nie podlega zmianie, ani waloryzacji i obowiązywać będzie do końca wykonania przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia;

2) Cena oferty ma być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku;

10. W przypadku ofert o takiej samej cenie:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, z zastrzeżeniem, iż Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż pierwotnie zaoferowane w złożonych ofertach.

11. Warunki realizacji zamówienia:

Zgodnie z projektem umowy stanowiącej zał. Nr 2 do zapytania

12. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z zał. Nr 1 do niniejszego zapytania formularzem ofertowo-cenowym. Ofertę i załączniki do oferty można złożyć zarówno w formie dokumentu podpisanego elektronicznie, jak i wersji skanu lub zdjęcia podpisanego dokumentu.

2) Ofertę należy składać w terminie do dnia 11.06.2025, do godziny 12:00 na adres e-mail.: gmina@brzeznicap.pl

3) Termin otwarcia ofert: 11.06.2025 godz. 12:30.

13. Termin związania z ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert

14. Informacja o wyniku postępowania:

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie przesłany pocztą elektroniczną do Wykonawców, którzy złożą ofertę.

15. Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji udziela Beata Stelmach, pod numerem telefonu 33 879 20 29 wew. 33 przez e-mail.: ekodoradca1@brzeznicap.pl.

16. Zamawiający zastrzega, że przysługuje mu prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

17. Informacje dodatkowe

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych;

3) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych;

4) Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez jej rozpatrzenia.

18. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych Wójt Gminy Brzeźnica, z siedzibą: ul. Krakowska 109, 34-114 Brzeźnica; tel. 33 879 20 29; e-mail: gmina@brzeznicap.pl; kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@brzeznicap.pl;

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c. RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej oraz finansach publicznych;

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania zawartej umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po jej zakończeniu przez okres wymagany do archiwizacji tego typu dokumentów, zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa wewnętrznego obowiązującego w UG Brzeźnica;

5) podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem koniecznym do ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego; konsekwencją niepodania określonych danych będzie nieuwzględnienie złożonej oferty w postępowaniu;

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zasadami udzielenia zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19. Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Projekt umowy – załącznik nr 2
3. Wzór etykiety – załącznik nr 3